



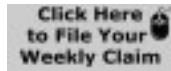
DEPARTMENT OF ECONOMIC SECURITY

Your Partner For A Stronger Arizona

Workforce Administration

# HOW TO FILE YOUR WEEKLY CLAIM

1. By internet at [www.azui.com](http://www.azui.com).



2. Click on picture shown to the left

3. Click on "[Proceed to file your Weekly UI Claim](#)".

4. Enter your Social Security number and click "Submit".

5. Click on the "File Weekly Claim" tab.

6. Enter your 4 digit identification number (PIN).

7. Answer the "File Weekly Claim: Main Questions" click "Next".

8. Enter your job search information from the week that you are claiming one by one until you have four, click "Next".

9. Verify all information and click "File Claim".

---

Equal Opportunity Employer/Program • Under Titles VI and VII of the Civil Rights Act of 1964 (Title VI & VII), and the Americans with Disabilities Act of 1990 (ADA), Section 504 of the Rehabilitation Act of 1973, the Age Discrimination Act of 1975, and Title II of the Genetic Information Nondiscrimination Act (GINA) of 2008; the Department prohibits discrimination in admissions, programs, services, activities or employment based on race, color, religion, sex, national origin, age, disability, genetics and retaliation. The Department must make a reasonable accommodation to allow a person with a disability to take part in a program, service or activity. Auxiliary aids and services are available upon request to individuals with disabilities. For example, this means if necessary, the Department must provide sign language interpreters for people who are deaf, a wheelchair accessible location, or enlarged print materials. It also means that the Department will take any other reasonable action that allows you to take part in and understand a program or activity, including making reasonable changes to an activity. If you believe that you will not be able to understand or take part in a program or activity because of your disability, please let us know of your disability needs in advance if at all possible. To request this document in alternative format or for further information about this policy, contact your local office manager; TTY/TDD Services: 7-1-1. • Free language assistance for DES services is available upon request.

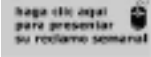


DEPARTMENT OF ECONOMIC SECURITY

Your Partner For A Stronger Arizona

## Administración para la Fuerza Laboral

# CÓMO PRESENTAR SU RECLAMO SEMANAL

1. Por internet en [www.azui.com](http://www.azui.com).
2.  Haga clic en la imagen que se muestra a la izquierda.
3. Haga clic en “[Proceda a presentar su reclamo semanal de UI](#)”.
4. Introduzca su número de Seguro Social (Enviar)
5. Haga clic en la pestaña “Presente el Reclamo Semanal”
6. Introduzca número de identificación de 4 dígitos.(PIN)
7. Responder a “Presente el Reclamo Semanal: Preguntas Principales haga clic “Siguiente”
8. Ingrese su información de búsqueda de trabajo de la semana que usted reclama uno por uno hasta que tenga cuatro, haga clic “Siguiente”
9. Verificar toda la información y haga clic “ Presente Reclamo”

---

Programa y Empleador con Igualdad de Oportunidades • Bajo los Títulos VI y VII de la Ley de los Derechos Civiles de 1964 (Títulos VI y VII) y la Ley de Estadounidenses con Discapacidades de 1990 (ADA por sus siglas en inglés), Sección 504 de la Ley de Rehabilitación de 1973, Ley contra la Discriminación por Edad de 1975 y el Título II de la Ley contra la Discriminación por Información Genética (GINA por sus siglas en inglés) de 2008; el Departamento prohíbe la discriminación en la admisión, programas, servicios, actividades o el empleo basado en raza, color, religión, sexo, origen, edad, discapacidad, genética y represalias. El Departamento tiene que hacer las adaptaciones razonables para permitir que una persona con una discapacidad participe en un programa, servicio o actividad. Servicios y ayudantes auxilios para personas con discapacidades están disponibles a petición. Esto significa por ejemplo que, si es necesario el Departamento tiene que proporcionar intérpretes de lenguaje de señas para personas sordas, un establecimiento con acceso para sillas de ruedas, o material con letras grandes. También significa que el Departamento tomará cualquier otra medida razonable que le permita a usted entender y participar en un programa o en una actividad, incluso efectuar cambios razonables en la actividad. Si usted cree que su discapacidad le impedirá entender o participar en un programa o actividad, por favor infórmenos lo antes posible de lo que usted necesita para acomodar su discapacidad. Para obtener este documento en otro formato u obtener información adicional sobre esta política, comuníquese con el gerente de su oficina local; Servicios de TTY/TDD: 7-1-1. • Ayuda gratuita con traducciones relacionadas a los servicios del DES está disponible a solicitud del cliente.